

JANUAR 2025

# BILAG

DEN KRIMINALPRÆVENTIVE RAMME  
FOR KRIMINALITETSFOREBYGGELSE  
I HOLSTEBRO KOMMUNE



**HOLSTEBRO**  
KOMMUNE

# INDHOLDSFORTEGNELSE

Følgende bilag er udarbejdet som et opslagsværk. Her er alle mødefora beskrevet ift. mødefrekvensen, struktur og mødedeltagere. Derudover er det kriminalpræventive samarbejde beskrevet i hvert bilag ift. formål, funktioner og opgaver.

Bilag 1 Strategiske niveau.....	2
Bilag 2 SSP på grundskolerne.....	4
Bilag 3 SSP-lærer på skolerne.....	5
Bilag 4 SSP-distrikter.....	7
Bilag 5 SSP-lærermøder.....	8
Bilag 6 SSP + møder (15-24 år) for ungdomsuddannelserne.....	9
Bilag 7 §115 Møder.....	10
Bilag 8 Kriminalpræventiv læseplan.....	12
Bilag 9 Formidling.....	13
Bilag 10 Det kriminalpræventive teams opgaver.....	14
Bilag 11 Teammøder i Ungeværket.....	17
Bilag 12 Radikalisering og ekstremisme, negativ socialkontrol og æresrelaterede konflikter.....	18
Bilag 13 KPI handleplaner.....	19
Bilag 14 Lovgivningen.....	20
Bilag 15 PRO modellen.....	21

## BILAG I: STRATEGISKE NIVEAU

### Kredsråd

jf. Retsplejelovens § 111-113

Kredsrådets opgave er at drøfte væsentlige spørgsmål vedrørende politiets drift og borgerbetjening. Herunder spørgsmål vedrørende kriminalitetsudviklingen og politiets samarbejde med lokalsamfundet. Det er vigtigt at drøfte områder, hvor der er behov for at sikre den bedst mulige sammenhæng i politiets og kommunernes opgavevaretagelse i forbindelse med det kriminalitetsforebyggende og kriminalitetsbekæmpende arbejde. Der henvises i øvrigt til samarbejdsplan 2024 for kredsrådet.

#### Mødedeltagere:

Politidirektør  
Borgmester fra politikredsens kommuner.

*Der afholdes 2 møder om året.*

### Lokalråd

Lokalrådet er det lokale samarbejde mellem politiet og kommunen. Lokalrådet fungerer som et lokalt forum, hvor parterne aktivt samarbejder om at udarbejde og gennemføre en fælles lokal samarbejdsplan samt fokuserede generelle og konkrete kriminalitetsforebyggende indsatser i forhold til Kredsrådets langsigtede mål.

Lokalrådets hovedarbejdsområde er at sikre, at de overordnede rammer og mål for den konkrete kriminalpræventive og kriminalitetsbekæmpende indsats drøftes og udmøntes lokalt i forhold til de lokale kriminalitetsproblemer og behov.

Lokalrådet skal desuden opmærksomt følge udviklingen og udviklingstendenserne lokalt og agere i forhold hertil. Herunder drøfte spørgsmål vedrørende kriminalitetsudviklingen, SSP- (skole, sociale myndigheder og politi) og PSP-samarbejdet (politi, sociale myndigheder og psykiatri) samt politiets øvrige samarbejde i lokalområdet. Der henvises til kredsrådets samarbejdsplan for yderligere beskrivelse af råd, nævn og tværgående samarbejdsfora. Ligeledes henvises til kredsrådets samarbejdsplan for beskrivelse af den aktuelle flerårssaftale og de dertilhørende pejlemærker.

#### Mødedeltagere:

Repræsentanter fra kommunen:  
Lokalpolitileder (formand)  
Direktør for børn og unge (næstformand)  
Socialchef  
Leder af lokalpatroljetjeneste  
Leder af lokaldrift center  
Specialkonsulent fra Politiet

### SSP-udvalg

SSP-udvalget bidrager til det proaktive område med initiativer, der har fokus på det kriminalitetsforebyggende område.

SSP-udvalget udgør det lokale ledelsesforum, der sikrer sammenhæng mellem

- Lokalrådets handleplan og iværksættelse af lokale indsatser på tværs af SSP-parterne.
- Udarbejder, evaluerer og reviderer SSP Handleplanen, der skal understøtte forebyggelse og indsatser for borgere i lokalsamfundet, for at fremme tryghed og trivsel.

#### **Mødedeltagere:**

Repræsentanter fra kommunen:  
Direktør for børn og unge (mødeleder)  
Skole- og rådgivningschef  
Leder af Ungdommens Uddannelsesvejledning  
Ungdomsskoleinspektør  
Leder fra FGU  
Leder fra UCH  
Leder center for rusmiddel og forebyggelse  
Leder af Familiesektionen  
SSP-og fritidskoordinator (referent)

#### **Repræsentanter fra politiet:**

Politikommissær- Sektionsleder  
Politibetjent fra Forebyggelse, Nærhed og Tryghed  
Forebyggelseskonsulenten

#### **Repræsentanter fra ungdomsuddannelser:**

1-2 repræsentanter valgt af og blandt ungdomsuddannelserne.

*Der afholdes 3-4 møder årligt. Det tilstræbes, at møderne afholdes, så de er mellem hvert lokalrådsmøde.*

## BILAG 2: SSP PÅ GRUNDSKOLERNE

### Formål

Et lokalt SSP-samarbejde i hvert skoledistrikt:

1. Dialog om tendenser, uhensigtsmæssig adfærd mv. i skoledistriktet.
2. Iværksættelse af forebyggende indsatser.
3. Afdække / belyse bekymrende adfærd på individniveau – også på tværs af skoler.
4. At sikre SSP læseplanen får liv lokalt ude på skolerne ved hjælp af sparring, erfaringsudveksling og udviklingsmuligheder ift. arbejdet i klasserne og på skolen generelt med læseplanen.

### Dagsordenen på lokale Distriktsmøder

Nyt fra politiet, love, regler og tendenser.

Drøftelse ift. emner fra læseplanen og tidlig forebyggelse.

Trivselsarbejdet lokalt.

Ide udvikling, materialer eller fokusområder lige nu lokalt.

Case drøftelse.

Ungeprofilundersøgelsen / tendenser.

Forældresamarbejde.

Opfølgning på aftaler og handlinger.

#### Mødedeltagere:

Repræsentanter fra kommunen:

SSP-Lærer

Medarbejder fra Ungdomsskolen

Ungerådgiver fra familiesektionen

Repræsentant fra politiet:

Politibetjent fra Forebyggelse, Nærhed og Tryghed

*Der afholdes 2 møder årligt i hvert distrikt*

*Holstebro midtby distrikt: (opdeles i hvert deres distrikt) med 4 møder årligt.*

## BILAG 3: SSP-LÆRER PÅ SKOLERNE

### Formålet med SSP-lærerfunktionen

- At skabe øget fokus på børn og unge, der ikke trives - og forebygge dette.
- At SSP-læreren bliver en ressourceperson i forbindelse med forebyggelse af risikoadfærd og mistriksel, blandt andet på de sociale medier med fokus på børn og unges digitale dannelse. Dette skal være i forhold til såvel kollegaer som til skolens ledelse samt til børn, unge og deres forældre.
- At være skolens bindeled til det øvrige tværfaglige SSP-samarbejde i Holstebro Kommune.

### SSP-læreren

SSP-læreren er igangsætteren og koordinatoren i det lokale SSP samarbejde. SSP-læreren koordinerer det kriminalitets- og misbrugsforebyggende arbejde i lokalområdet / skoledistriktet, og opsamler viden om børn, unge og tendenser i lokalområdet/skole.

Der er udarbejdet en pixi udgave af beskrivelserne nedenfor, der udleveres til alle nye SSP-lærere.

- Er igangsætteren og koordinatoren i det lokale SSP-samarbejde.
- Koordinerer det kriminalitets- og misbrugsforebyggende arbejde i lokalområdet/ skoledistriktet.
- Opsamler viden om børn, unge og tendenser i lokalområdet/skole.
- Er skolens bindeled til samarbejdspartnere: sagsbehandleren, politiet, klubberne m.fl.
- SSP-læreren hjælper skolens personale med henvendelser til samarbejdspartnere.
- Er evt. med til at løse problemer, der ikke kræver involvering af andre fagpersoner.
- Er til stede på alle grundskoler.

### SSP-lærerens opgaver på skolen

At være SSP samarbejdets "højre hånd" i grundskolen.

- Være "tæt på" den virkelighed, som eleverne færdes i - for derved at kunne vejlede elever, forældre, kolleger mv. i den forebyggende indsats.
- Afholde lokale møder i SSP-distrikterne, for at drøfte tendenser i kulturen blandt børn og unge i området.
- Indgå i et fælleskommunalt netværk, der opkvalificeres løbende med viden og kompetencer med emner som f.eks. tværfagligt samarbejde og forebyggelse af risikoadfærd, herunder rusmidler, sociale medier mv. bl.a. af SSP.
- Samarbejde med klasselærerne om den forebyggende indsats og undervisningen i den forbindelse ud fra SSP-læseplanen.
- Deltage i de lokale SSP-distriktsmøder 2 gange årligt.
- Deltage i fælles møder for SSP-lærerne 2 gange årligt.
- Samarbejde med SSP om enkeltsager (elever fra egen skole) og det forebyggende arbejde.
- Kan indgå i tværfaglige møder i relevante sager.
- Kan indgå i forældremøder med SSP-relevant indhold.

### Opgaver i relation til SSP-samarbejdet

- SSP-lærerens ansvarsområde er centreret omkring det forebyggende arbejde i forhold til kriminalitet, misbrug og mistrivsel i nærmiljøet. Med hovedfokus på beskyttelsesfaktorer i arbejdet.
- At deltage i fælles SSP-lærermøder. (Se bilag 5)
- Forebyggende samtaler med elever med bekymring for:
  - Kriminalitet
  - Misbrug
  - Trivsel i hjemmet, fritiden og på skolen
- At medvirke til, at eleverne får øje på mulighederne for meningsfulde aktiviteter f.eks. fritidsjob og aktiviteter i deres fritid og forsøge aktivt at involvere dem i disse (inklusion, beskyttelsesfaktorer). Kan bevillige fritidspas via guide to move.
- At have et overblik over skolens elever, der udviser en bekymrende adfærd på skolen og i byen generelt, samt være med til at sørge for, at der bliver fulgt op på disse elever evt. ved drøftelse med skolens øvrige fagpersoner, skolens ledelse, forældre og kollegaer.
- At deltage i andre tværfaglige møder, når det er relevant.
- At holde sig ajour med tendenser, materialer m.v. viden der understøttes af den kriminalpræventive læseplan.

### Overbygningsskolerne

- SSP- læreren er koordinator, mødeindkalder og referent i de lokale SSP-distrikter.
- SSP-lærerne er ressourcepersoner på skolerne i forbindelse med forebyggelse af risikoadfærd og mistrivsel – herunder kriminalitet og radikalisering – og misbrugsforebyggende arbejde. Dette i forhold til såvel kolleger som skolens ledelse samt til børn, unge og deres forældre.
- Ansvarlige for - afholdelse af lokale SSP-distriktsmøder, 2 gange årligt.
- De tre midtbykoler afholder møder 4 gange årligt.

## BILAG 4: SSP-DISTRIKTER

### SSP Distrikter i Holstebro kommune

Ungdomsskolens medarbejdere er fordelt rundt i skoledistrikterne. Med udgangspunkt i det kriminalpræventive samarbejdet, understøttes den lokale forbyggende indsats i distrikterne.

Herunder sparring, vejledning i samarbejde med den lokale SSP-lærer, for derved at kunne yde støtte til forældre, børn, unge og andre fagpersoner.

#### Distrikt 1

##### Mejrup SSP distrikt:

Mejrup Skole  
Skave skole  
Borbjerg skole  
medarbejder nord/øst

##### Vinderup SSP distrikt:

Vinderup Skole  
Sevel Skole  
Vinderup Realskole  
medarbejder nord/øst

#### Distrikt 2

Sønderlandskolen  
Idom – Råsted Skole  
medarbejder syd/vest

Rolf Krake Skolen  
medarbejder syd/vest

#### Distrikt 3

##### Ulfborg SSP distrikt :

Ulfborg Skole  
Staby Skole  
Vemb Skole  
medarbejder syd/vest

##### Tvis SSP distrikt:

Tvis Skole  
Nr. Felding Skole  
Halgård skole  
medarbejder syd/vest

#### Distrikt 4

Nørre Boulevard Skolen  
Naur – Sir Skole  
medarbejder nord/øst

#### Distrikt 5

Friskolerne  
Ungdomsskolen  
Specialkompetence  
medarbejder syd/vest



## BILAG 5: SSP-LÆRERMØDER

### Formål

At forebygge kriminalitet, misbrug og mistro blandt børn og unge og være et igang sættende og praktisk handlende mødeforum vedr. den forebyggende og kriminalpræventive indsats i Holstebro Kommune.

Kriminalitetsforebyggelsen tager afsæt i beskyttelsesfaktorer, styrkelse af den socialkapital, og at opbygge resiliens. Med udgangspunkt i nedenstående punkter.

- At styrke SSP samarbejdet / netværket.
- At få viden om, hvad der rører sig blandt de unge, på tværs af de lokale skoledistrikter.
- At drøfte tendenser blandt børnene og de unge.
- At drøfte relevante emner.
- At opdatere SSP-lærerne med den nyeste viden på området.
- Vidensdeling og erfaringsudveksling.
- Fokus på brede børnefællesskaber og forældreinddragelse.
- At fremlægge og drøfte nye tiltag på forebyggelsesområdet.
- At sikre at den kriminalpræventive læseplan får liv lokalt ude på skolerne, med sparring, erfaringsudveksling og udviklingsmuligheder, ift. arbejdet i klasserne og på skolen.

### Mødedeltagere:

Medarbejder fra Ungdomsskolen  
En repræsentant fra hver af grundskolerne  
En repræsentant fra politiet  
En teamleder fra familiesektionen

*Ungdomsskolen er ansvarlige for afvikling af møderne.  
Der afholdes 2 møder årligt.*

## BILAG 6: SSP + MØDER (15-24 ÅR) FOR UNGDOMSUDDANNELSERNE

Samarbejdsforum for alle ungdomsuddannelserne i Holstebro kommune, der har til formål at understøtte den kriminalpræventive indsats på tværs af Ungdomsuddannelserne og kommunale tilbud.

1. Dialog om tendenser, mv. på ungdomsuddannelserne.
2. Iværksættelse af forebyggende indsatser.
3. Kommunal tilbudsvifte på tværs af afdelinger.
4. Afdække / belyse bekymrende adfærd på gruppe og individniveau – også på tværs af skoler. (der drøftes ikke konkrete navne i netværket)

SSP+ har derudover også til formål at sikre en god overgang, når de unge overgår fra serviceloven til beskæftigelsesloven, eller andre love, der giver mulighed for at hjælpe voksne unge.

Der er ingen specialtilbud i SSP+, men der kan via det tætte samarbejde mellem parterne trækkes på hele kommunens og ungdomsuddannelsernes tilbudsvifte, når en ung har brug for støtte. Netværket i SSP+ har til opgave at vidensdele, så der bliver givet en opdateret viden på tværs af Ungdomsuddannelser og tilbud i kommunen.

Netværket bliver løbende opdateret på, hvilke tilbud, der er til unge, der har behov for støtte og en forbyggende præventiv kriminalitetsindsats.

### **Mødedeltagere:**

Center for forebyggelse af misbrug  
1 repræsentant for hhv. UCH, STX, SOSU-skole, FGU, VUC  
Politibetjente fra Forebyggelse, Nærhed og Tryghed  
UU  
Sundhedsfremme, røgfri-fremtid.  
Medarbejder fra Ungdomsskolen

Det er mødedeltagernes ansvar at bringe nyeste viden med tilbage i deres eget netværk.

*Der afholdes 2 møder årligt, hvor af det ene møde er med ungdomsuddannelsernes studievejledere.*

*Ungdomsskolen er ansvarlige for afvikling af møderne.*

## BILAG 7: §115 MØDER

§115 i Retsplejeloven giver lovhjemmel til, at der deles oplysninger på tværs af SSP-samarbejdet, hvis det er relevant i det kriminalitetsforbyggende arbejde. Se bilag 14 ift. samtykke og videregivelse af oplysninger.

"§ 115 mødet" giver mulighed for, uden forældre og unges samtykke, at drøfte børn og unges forhold med det formål at få klarlagt, om der er behov for en tværfaglig kriminalpræventiv indsats.

### Formål med mødet

Mødet skal medvirke til at sikre en tidlig identifikation af kriminalitetstruede børn og unge. Møderne har til formål at understøtte en lokalforankret indsats i skoledistrikterne og kommunen, med det formål at være på forkant og hurtigt kunne iværksætte en tværfaglig og helhedsorienteret indsats. Der tilstræbes en etisk og saglig forsvarlig videns udveksling og en nysgerrig, åben og tværfaglig dialog mellem de professionelle til gavn for børn og unge i Holstebro Kommune.

Formålet med mødet er at understøtte, at der tidligt sættes ind med forebyggende initiativer med fokus på beskyttelsesfaktorer, der kan afhjælpe kriminalitetsproblemer i forhold til børn og unge. Den kriminalpræventive indsats koordineres ved behov på mødet.

Dette sker dels ved at afdække og belyse konkrete kriminalitetsbekymringer samt afklare, hvem der gør hvad.

Det sker også ved, at der løbende bliver vurderet på tendenser og drøftet iværksættelse af eventuelle generelle initiativer.

### Mødets form

Der er afsat halvanden time en gang i ugen. Der afholdes møde hver uge for unge under 18 år, af ca. en times varighed. Hver 14. dag drøftes unge over 18 år, af en halv times varighed, hvorfor tidsrammen i kalenderindkaldelserne er halvanden time. Bruges tiden ikke fuldt ud afsluttes mødet før tid. Mødet har en fast dagsorden for at sikre ensartethed på møderne.

### Faste dagsordenpunkter

- Opfølgning på aftaler fra sidste møde.
- Vurdering af nye unge med udgangspunkt i politiets SSP-liste.
- Koordinering af handlepligten i forhold til unge på tværs af områder.

### Faste deltagere på møde om unge under 18 år:

- Repræsentant(er) fra politiets forebyggelsessektion (FNT)
- Repræsentant(er) fra Familiesektionen
- Repræsentant(er) fra UU
- Repræsentant(er) fra Ungdomsskolen (mødeleder)

### Faste deltagere på møde om unge over 18 år:

- Repræsentant(er) fra politiet forebyggelsessektion (FNT)
- Repræsentant(er) fra Rusmiddel og forebyggelse
- Repræsentant(er) fra Ungeenheden
- Repræsentant(er) fra Familiesektionen
- Repræsentant(er) fra UU
- Repræsentant(er) fra Ungdomsskolen (mødeleder)

Den enkelte afdelingsledelse vurderer hvem og hvor mange repræsentanter, der deltager i § 115 mødet.

### Tendenser og fokusområder

Tre gange om året indkaldes alle mødedeltagerne til et møde med fokus på følgende:

- Vurdering af grupper, tendenser og fokusområder.
- Aftaler om eventuelle generelle initiativer.

### Skriftlighed

Mødelederen er ansvarlig for at notere de aftaler, der indgås på mødet med henblik på, at der kan følges op på aftalerne til næste møde. Der indgår ikke navne og CPR. numre i referatet af hensyn til forvaltningsretlige regler.

Den enkelte deltager, der har en konkret handleforpligtigelse i sagen, er ansvarlig for at overholde regler om journalisering og notatpligt i den enkelte sag.

Mødelederen sikrer registrering af tendenser, der ikke kan trækkes fra politiets lister. Dette for at give et databaseret vidensgrundlag til drøftelse på møderne om "tendenser og fokusområder".

### SSP +

Er den unge over 18 år, og tilhørende en uddannelsesinstitution, kontaktes den unge for at inddrage vedkommende i bekymringen. Hvis bekymringen er på gruppeniveau, eller er en tendens, der skal belyses, kontakter SSP den enkelte ungdomsuddannelse med bekymringen og aftaler det videre forløb.

Er den unge i misbrug, kontaktes rusmiddelcenteret for en indsats. Hvis der ses yderligere tendenser omkring rusmidler, drøftes dette ligeledes med rusmiddelcenteret.

## BILAG 8: KRIMINALPRÆVENTIV LÆSEPLAN

### Formål

Læseplanen har til formål at understøtte undervisning og lokale tiltag i det kriminalpræventive og forbyggende arbejde, på grundskolerne.

### Formål:

- At forebygge kriminalitet og misbrug.
- At synliggøre og skabe forståelse for børne- og ungdomskulturen, så voksne omkring dem bedre kan handle.
- At give børn og unge kompetencer til at kunne klare sig i livet og finde den livskvalitet, der passer den enkelte.
- At gøre en særlig indsats for at børn og unge oplever et godt og socialt skolemiljø.
- At styrke børn og unges trivsel og selvværd.
- At skabe et netværk af voksne, omkring børn og unge gennem forældresamarbejde og de voksne, som børn og unge møder i dagligdagen.
- At sikre, at alle elever i Holstebro Kommunes skoler modtager forebyggende undervisning hvert år.
- At der opnås ensartethed i gennemgang af arbejdssemner.
- At der skabes og understøttes socialkapital og resiliens blandt børn og unge.

### Mødedeltagere:

Repræsentant fra politiet  
Ledelsesrepræsentanter fra skolerne  
Medarbejder fra Ungdomsskolen

Læseplanen ajourføres løbende og er tilgængelig på Holstebro ungdomsskoles hjemmeside.

*Ungdomsskolen er ansvarlige for afvikling af møderne.  
Der afholdes 2-3 møder årligt.*

## BILAG 9: FORMIDLING

### Formål

At understøtte det kriminalitetsforebyggende arbejde på skolerne. Læseplanen er bygget sådan op, at der skabes en sammenhæng mellem emner, her er målet, at formidlingen i 4. og 8. klasse binder det sammen.

### Formidlingsopgaver

Hvert år tilbydes alle skoler oplæg i 4. og 8. klasse.

4. klasses oplæg har stort fokus på digital trivsel.

8. klasses trivselsdage er med fokus på sociale overdrivelser, trivsel generelt og hvordan man forbygger mistrivsel. Trivselsdagene tager udgangspunkt i beskyttelsesfaktorer.

Begge oplæg har forældremøder om aftenen, hvor forældrene får nyeste viden om, hvad der rører sig indenfor ovenstående emner.

Trivselsdagene koordineres og udføres i samarbejde med politiet. Skolerne vil hvert forår få tilbudt faste datoer for formidlingstilbuddene. Skolerne kan frit bytte mellem hinanden, hvis dette ønskes. Undersøgelser viser, at mistrivsel i skolen har væsentlig betydning for børn og unges risikoadfærd, kriminalitet og brug af rusmidler. Flere kommuner i politikredsen har besluttet, at "Trivselsseminarer" eller andre lignende modeller skal være et fast tilbud i folkeskolens 8. klasser. Tilbuddet består af sammenhængende projektdage på skolen - typisk to skoledage - der følges op af et forældremøde. Politiet deltager med oplæg, som bl.a. har fokus på forebyggelse af IT-kriminalitet og anden uhenigtsmæssig adfærd, som kan medføre kriminalitet.

Formidlingsoplæggene kan ikke stå alene i det kriminalitetsforebyggende arbejde, derfor forventes det, at grundskolerne understøtter oplæggene før, under og efter, med udgangspunkt i læseplanen.

## BILAG 10: DET KRIMINALPRÆVENTIVE TEAMS OPGAVER

Ungdomsskoleinspektøren er øverste leder, og varetager blandt andet arbejdsopgaver i forbindelse med SSP samarbejdets overordnet strategi og vision. Inspektøren står derudover også for samarbejdet med restauratørforeningen og andre aktører i trygt nattelev samarbejdet.

### SSP og fritidskoordinatorens opgaver

- Igangsætte og målrette forebyggende indsatser.
- Indsamle og formidle viden til fagpersoner omkring det kriminalitetsforebyggende arbejde.
- Samarbejde og skabe netværk med personer og institutioner, der arbejder med børn og unge.
- Indgå i udarbejdelse og gennemførelse af projekter.
- Medvirke til at evaluere indsatser.
- Deltage i undervisning, kurser og oplysningsvirksomhed inden for kriminalitet og rusmidler.
- Understøtte SSP samarbejdet på det strategiske og operationelle niveau i kommunen.
- Tovholder for infohus kommune og vidensteamet indenfor forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme, samt negativ socialkontrol og æresrelaterede konflikter.
- Være kommunens repræsentant i SSP-samarbejdet med andre kommuner, deriblandt i SSP Samrådet i kredsen og på landsplan.
- Opgave- og problemløser i SSP-samarbejdet på tværs af områderne og forvaltningerne.
- Samarbejde med andre relevante samarbejdsorganisationer - internt og eksternt.
- Ad hoc opgaver.

### SSP- og fritidskoordinatoren

Har ansvar for nedenstående møder.

- SSP-udvalg
- SSP-§115 møder.
- Netværksmøder om radikaliserings og ekstremisme, samt negativ socialkontrol og æresrelaterede konflikter.
- SSP+ møder med ungdomsuddannelserne
- Eksterne fora som SSP-samrådet i Danmark og SSP-samarbejdet i Midt/Vestjylland med de 11 kommuner i Politikredsen.

### Medarbejdernes opgaver

Medarbejderne skal, med udgangspunkt i SSP-samarbejdet, varetage den lokale forebyggende, vejledende og forebyggende indsats. Funktionen har til formål at skabe øget tryghed i lokalområdet ved en synlig og trivselsfremmende indsats blandt børn og unge. Herunder sparringspartner for skolernes SSP-lærere om beskyttelsesfaktorer og lokale, forebyggende tiltag.

### Opgaver

Medarbejderne arrangerer og/eller deltager i specifikke lokale forebyggende aktiviteter og indsatser. Altid i tæt samarbejde med skole, forældre samt andre samarbejdspartnere.

Medarbejderne tilbyder rådgivning og vejledning til børn og unge, samt forældre.

Medarbejderne vil varetage formidlingsopgaver i 4 og 8. årgang på alle grundskoler og de fastlagte møder med elever og forældre i forbindelse med formidlingen.

### Arbejdsgrundlag

- Tidlig målrettet helhedsorienteret og vidensbaseret indsats i det kriminalpræventive arbejde.
- Videreformidle viden om beskyttende faktorer, der opbygger socialkapital og resiliens.
- Rådgivning og sparring til forældre, samarbejdspartnere og borgere i lokalsamfundet.
- Formidling af nye undervisningsmaterialer og - metoder inden for det kriminalpræventive og rusmiddelforebyggende område til SSP-lærere, skoler, institutioner m.fl.
- Faglig rådgivning til lærere med enkelte- eller grupper af elever, der er potentielt sårbare.
- Yde konkrete gruppe og/eller individuelle indsatser ved mistanke- eller viden om et begyndende misbrug, kriminalitet eller anden risikoadfærd, med fokus på beskyttelsesfaktorer, ressourcer og netværk.
- Styrke lokalt forankret tiltag for unge, forældre, skole og samarbejdspartnere.
- Styrke samarbejde mellem skole, familiesektionen og ungdomsskolen, så der skabes en helhedsorienteret indsats i det forebyggende arbejde.
- Tæt og målrettet samarbejde med politiets forebyggende afdeling, FNT.

### Ansvarsområder

- Understøtte afholdelse af SSP distriktsmøder på skolerne.
- Ansvarlig for udarbejdelse og opdatering af læseplan til skolerne.
- Ansvarlig for opdatering af formidlingsoplæg.
- SSP-lærermøder.
- Faste besøg på skolerne.
- Forældreoplæg.



**Grundskolefordeling fordeling:**

Skolerne er delt op i to distrikter, hvor medarbejderne har deres eget område. Se nærmere fordeling af distrikter i bilaget skoledistrikter.

**Syd/Vest**

Rolf Krake Skole  
Sønderlandsskolen  
Holstebro Friskole  
Idom –Råsted  
Tvis Skole  
Nr. Felding Skole  
Halgård Skole  
Vemb Skole  
Staby Skole  
Ulfborg Skole  
Vestbyens friskole  
Ungdomsskolen

**Nord/øst**

Den Kristne Friskole  
Balletskolen  
Møjrup Skole  
Borbjerg Skole  
Skave Skole  
Sevel Skole  
Vinderup Realskole  
Vinderup Skole  
Ejsing Friskole  
Margrethe Reedtz Skole  
Nørre Boulevard-Skolen  
Naur-Sir Skole

**Fælles:** Specialskolerne, Step 10



## BILAG II: TEAMMØDER I UNGEVÆRKET

Ungeværket samler Ungdomsskolens ressourcer ifht. fritid, forebyggelse og fælleskab. Ungeværket har et internt mødeforum med leder af fritidsafdelingen og 8 medarbejdere. Mødet skal blandt andet understøtte sammenhængen mellem Ungdomsskolens fritidsafdeling og det kriminalpræventive samarbejde med fokus på, at opgaverne bliver fordelt efter faglige kompetencer og igangværende tilbud intern.

### Formålet

Teammøderne har til formål at koordinere og kvalificere opgaveløsningen i det kriminalpræventive arbejde. Derfor er der fast dagsorden med særlig fokus på forebyggelsesinitiativer, faglig udvikling og sparring.

Derudover er der løbende opfølgning af nedenstående områder:

- Generelle tiltag / indsatser og evaluering heraf.
- Koordinering af opgaver og indsatser.
- Sikre dokumentation på individ indsatser.
- Opfølgning af dokumentation i SB-SYS med sagsgennemgang.

*Mødes hver uge i 2 timer.*



## BILAG 12: RADIKALISERING OG EKSTREMISME, NEGATIV SOCIALKONTROL OG ÆRESRELATEREDE KONFLIKTER

Der henvises til beredskabsplanen for radikaliserings og ekstremisme, negativ socialkontrol og æresrelaterede konflikter.

SSP understøtter faglig rådgivningen og sparring ved mistanke om radikaliserings og ekstremisme, samt negativ socialkontrol, samt æresrelaterede konflikter.

### Indsats

Der er uddannet 3-4 medarbejdere, som mentor eller forældre coach, med særligt fokus på afklaring/bekymringsgrad, indenfor ekstremisme.

Der er jf. beredskabsplanen nedsat et mødeforum, hvor mødedeltagerne indkaldes fast to gange om året, og ad hoc ved mistanke om radikaliserings og ekstremisme ved en borger.

Ligeledes er der nedsat et vidensteam indenfor negativ socialkontrol og æresrelaterede konflikter. Ungdomsskolen er tovholder for begge områder og har ansvar for at indkalde og afholde møder.

#### Mødedeltagere i infohus

Repræsentanter fra kommunen.  
Jobcentret.  
Myndighed social.  
Familiesektionen.  
Politiet FNT.  
Mødeansvarlig SSP og fritidskoordinator.

#### Mødedeltagere i vidensteamet

Jobcentret.  
Myndighed social.  
Familiesektionen.  
Politiet FNT traumeteamet.  
Mødeansvarlig SSP og fritidskoordinator.

*2 møder årligt og ad hoc.*

## BILAG 13: KPI HANDLEPLANER

Kriminalpræventive indsatser er handleplaner, der danner grundlag for den kommunale kriminalpræventive indsats. Handleplanerne understøttes med data fra Ungeprofilundersøgelsen, der laves hvert andet år i Holstebro kommune. Typisk vil handleplanens indsatser igangsættes på det proaktive område for at skabe langsigtede forandringer.

### Handleplanerne indeholder følgende punkter:

- Kort om baggrunden og kriminalitetsudfordringen.
- Formål og konkrete mål for indsatsen.
- Konkrete indsatser inkl. målgruppen for indsatsen.
- Organiseringen og forankringen af indsatsen.
- Afsatte ressourcer.
- Opfølgning og evaluering af indsatsen.

Indsatserne evalueres hvert 2. år.



## BILAG 14: LOVGIVNINGEN

### Udveksling af oplysninger

Udvekslingen af oplysninger sker i henhold til Retsplejeloven § 115.

### Retsplejelovens § 115

Politiet kan videregive oplysninger om enkeltpersoners rent private forhold til andre myndigheder, hvis videregivelsen må anses for nødvendig af hensyn til

1. det kriminalitetsforebyggende samarbejde (SSP-samarbejdet),
2. politiets samarbejde med de sociale myndigheder og social- og behandlingspsykiatrien som led i indsatsen over for socialt udsatte personer (PSP-samarbejdet) eller
3. samarbejdet mellem kriminalforsorgen, de sociale myndigheder og politiet (KSP-samarbejdet) som led i indsatsen over for
  1. dømte, der løslades fra institutioner under kriminalforsorgen,
  2. dømte under 18 år, der løslades fra institutioner m.v. uden for kriminalforsorgen, hvor de er anbragt i henhold til § 78, stk. 2, i lov om fuldbyrdelse af straf m.v., og
  3. personer, der løslades fra varetægtsfængsling eller anden frihedsberøvende foranstaltning efter kapitel 70, hvis de skønnes at være radikaliserede eller i risiko for at blive det.

Stk. 2.

I samme omfang som nævnt i stk. 1 kan en myndighed videregive oplysninger om enkeltpersoner til politiet og andre myndigheder, der indgår i de former for samarbejde, som er nævnt i stk. 1. Oplysningerne må i forbindelse med de nævnte former for samarbejde ikke videregives med henblik på efterforskning af straffesager.

Stk. 3.

Inddrages selvejende institutioner, der løser opgaver for det offentlige inden for social-, undervisnings- og beskæftigelsesområdet eller social- og behandlingspsykiatrien, i de former for samarbejde, som er nævnt i stk. 1, kan der i samme omfang som nævnt i stk. 1 og 2 udveksles oplysninger mellem myndighederne og institutionerne.

Stk. 4.

De myndigheder og institutioner, der indgår i de former for samarbejde, som er nævnt i stk. 1, er ikke forpligtet til at videregive oplysninger efter stk. 1-3.

### Forvaltningsloven § 27-32

Tavshedspligt.

### Barnets lov

§ 15 stk 3. udarbejdelse af beredskabsplaner, Radikalisering og ekstremisme, negativ socialkontrol og æresrelaterede konflikter.

### Ungdomsskoleloven

§1 Ungdomsskolen skal give unge mulighed for at fæstne og uddybe deres kundskaber, give dem forståelse af og dygtiggøre dem til samfundslivet og bidrage til at give deres tilværelse forøget indhold samt udvikle deres interesse for og evne til aktiv medvirken i et demokratisk samfund.

## BILAG 15: PRO MODELLEN

Den proaktive søjle har fokus på den generelle forebyggelse og varetager opbygning af resiliens i kommunen. Den proaktive indsats skal gennem forskning, analyser, inddragelse af borgere og koordination med de øvrige søjler identificere problemer i samfundet og operationalisere potentielle løsninger, mens det er op til den operative søjle at udmønte dette. Indsatsen for det proaktive område varetages af en faglig koordinator.

Den operative søjle varetager det borgervendte, opsøgende og individorienterede relations arbejde. Det operative område består af en operativ koordinator og et team af kriminalpræventive pædagogiske medarbejdere, som varetager de relationsopbyggende opgaver. Teamet arbejder både i forlængelse af det reaktive område og i forbindelse med foranstaltede forløb. Teamet arbejder med etablering og vedligeholdelse af kontakt til aktører i civilsamfundet i forlængelse af det proaktive område.

Den reaktive søjle varetager forebyggelsen af gentagende kriminalitet og tilbagefald i ny kriminalitet. Der sker her sikring af koordination mellem myndighedsenheder.



Kilde: SSP rammen. 2020

Kilde: Kasper Fisker, det kriminalpræventive styresystem.